



ACTA No. 001			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> JUNTA ADMINISTRADORA REGIONAL SAN ANDRES DEL SERVICIO MEDICO ASISTENCIAL			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	San Andrés Isla, 07 de febrero 2025	<b>HORA INICIO:</b>	<b>HORA FIN:</b>
		10:00 a.m.	11:00 a.m.
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	Dirección Regional	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / San Andrés</b> <b>CENTRO:</b> Formación Turística, Gente de Mar y Servicio.	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida.</li><li>2. Verificación de Quorum.</li><li>3. Presentación del presupuesto del SMA de la vigencia 2025 y propuesta de distribución.</li><li>4. Contratación del SMA 2025</li><li>5. Elaboración del Plan de reuniones 2025</li><li>6. Propositiones y varios</li></ul>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Realizar la primera reunión de la Junta Administradora del Servicio Médico Asistencial del SENA Regional San Andrés de la vigencia 2025.</p>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p>El director regional (e) doctor Nelson Martinez Ospino, saluda y da la bienvenida a los integrantes de la junta, agradece la asistencia de cada uno de los acompañantes.</p> <p>Se procedió a verificar la asistencia y cumplimiento de quórum para proceder con el comité. Se inicia la reunión una vez cumplida el quórum.</p> <p>Se da la lectura de la agenda a desarrollar y se aprueba por unanimidad el orden del día.</p> <p>La señora Shelley Rose Hall Bryan, Coordinadora del Grupo de Gestión del Talento Humano, saluda a los miembros de la junta y se da el inicio de la primera junta regional del SMA de la presente vigencia.</p> <p>Se hace un breve resumen de la ejecución de la contratación de la vigencia 2024, el cual se tomó como base para la proyección presupuestal de la presente vigencia.</p> <p>La Coordinadora de Talento Humano hace una salvedad, indicando que, a pesar de que el contrato con el hospital se extendía hasta septiembre de 2024, se realizaron pagos a la Clínica Villarreal en concepto de servicios de urgencias, basados en resoluciones motivadas.</p> <p>Seguidamente se procede a presentar la propuesta de la distribución del presupuesto asignado al SMA 2025.</p> <p>El presupuesto asignado a la regional para la vigencia 2025 es de:</p>			



PRESUPUESTO ASIGNADO 2025	\$ 294.506.411
Presupuesto contratación servicios personales	\$ 114.807.168 (Médico, odontólogo y enfermera)
Presupuesto libre destinación	\$ 179.699.243

CUADRO No. 1 - DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL 2025 – SMA

	ADSCRITO	CONTRATO 2024	CONTRATO 2025	VARIACION
1	MEDICO ASESOR	\$ 59.574.037	\$ 61.361.263	\$ 1.787.226
2	ODONTOLOGO ASESOR	\$ 25.855.554	\$ 26.583.837	\$ 728.283
3	AUXILIAR ENFERMERIA	\$ 26.079.677	\$ 26.862.068	\$ 782.391
4	DERMATOLOGIA	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	\$ 0
5	GINECOLOGIA	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	\$ 0
6	LABORATORIO CLINICO	\$ 15.000.000	\$ 15.000.000	\$ 0
7	MEDICINA INTERNA	\$ 7.000.000	\$ 5.000.000	\$ 2.000.000
8	ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA	\$ 30.000.000	\$ 30.000.000	\$ 0
9	OPTOMETRIA	\$ 7.000.000	\$ 10.000.000	\$ 3.000.000
10	OTORRINOLARINGOLOGIA	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$ 0
11	PEDIATRIA	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	\$ 0
12	RADIOLOGIA	\$ 5.000.000	\$ 8.000.000	\$ 3.000.000
13	REHABILITACION	\$ 9.000.000	\$ 7.000.000	-\$ 2.000.000,00
14	URGENCIA	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000	\$ 0
15	MEDICAMENTOS	\$ 38.000.000	\$ 40.000.000	\$ 2.000.000
Total			\$ 257.807.168	

La distribución de los servicios médicos especializados es de \$ 138.000.000, queda un saldo disponible de \$ 36.699.243 para cubrir las necesidades que se puedan presentar durante la vigencia.

Inmediatamente la señora Shelley Rose Hall Bryan informa que están contratados las siguientes personas:

CUADRO No. 2 – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DEL SMA EN EJECUCION.

CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES			
No.	ESPECIALIDAD	CONTRATISTA	VALOR
1	ASESOR MÉDICO	WILLIAM HOWARD PARDO	\$ 61.361.263
2	ASESOR ODONTOLÓGICO	TATIANA HOOKER POMARE	\$ 26.583.837
3	AUXILIAR ENFERMERIA	YOLIMA BETANCUR	\$ 26.862.068

Seguidamente se presenta la propuesta de contratación por la modalidad de prestación de servicios personales para la atención del SMA. El proceso se realizará a partir de la aprobación de la presente acta.



- La señora Margarita Hodgson representante por el sindicato SETRASENA hace la consulta de que el año pasado 2024, se presentaron faltantes en el servicio de medicamentos. El doctor Howard le informa que este tema se subsanará con el servicio de medicamentos que se contrate en la vigencia de este año .

#### CONCLUSIONES

- La junta administradora Regional del SMA aprobó por unanimidad la contratación de las especialidades y el presupuesto asignado. Con la anotación que realizó el director que antes de contratar se debe revisar con el área de jurídica para hacer la clasificación de la modalidad de contratación que se realiza de forma directa en especial los servicios personales.
- La coordinadora hace referencia a que los beneficiarios no hacen el uso de los servicios contratados en especial por el hospital. El director designa a la coordinadora a darles la información a los beneficiarios de que solo se deben hacer uso de los servicios que se encuentren contratados.
- Se estableció el plan de reuniones de la junta para la presente vigencia, con las recomendaciones de la Junta.

Cierre y despedida por el señor director Nelson Martinez Ospino.

#### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gestiones para la contratación directa de los especialistas con el Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Inmediatamente	Coordinación Talento Humano	
Gestiones para la contratación por mínima cuantía con el Grupo de Apoyo Administrativo Mixto.	Inmediatamente	Coordinación Talento Humano	

#### DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Nelson Martinez Ospino	Director Regional (E )			
Shelley Rose Hall Bryan	Coordinadora Gestión del Talento Humano	Si		
Margarita Hudgson Escalona	Representante SETRASENA			

GOR-F-084V02

u.:



CUADRO No. 3 – CONTRATACION DEL SMA

CONTRATACION ESPECIALISTA			
No.	ESPECILIDAD	CONTRATISTA	VALOR
1.	DERMATOLOGIA	GUSTAVO URUETA	\$ 5.000.000
2.	GINECOLOGIA	DORA GORDON MARTINEZ	\$ 5.000.000
3.	LABORATORIO CLINICO	SANDRA LICONA	\$ 15.000.000
4.	MEDICINA INTERNA	ELVIRA ZAKZUK	\$ 5.000.000
5.	OPTOMETRIA	SAMUEL ROBINSON	\$ 10.000.000
6.	OTORRINOLARINGOLOGIA	WARDEL BOWIE	\$ 3.000.000
7.	PEDIATRIA	OSCAR ARCHBOLD	\$ 5.000.000
8.	REHABILITACIÓN	REHABILITAR	\$ 7.000.000
9.	RADIOLOGIA	FAMAN – WILLIAM FAKIH	\$ 8.000.000
10.	URGENCIAS	HOSPITAL DEPARAMENTAL	\$ 10.000.000

CUADRO No. 4 – CONTRATACION MINIMA CUANTIA DEL SMA

CONTRATACION IPS POR MINIMA CUANTIA SMA		
No.	ESPECILIDAD	VALOR
1	ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA	\$ 30.000.000
2	SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS	\$ 40.000.000
3.		

Se aprueba por unanimidad en la junta la contratación de las especialidades y el presupuesto asignado relacionado en el cuadro No. 3 y 4.

El proceso de la contratación se dará inicio a partir de la firma de la presente acta.

Se iniciará el proceso mediante convocatoria lo más pronto posible.

**Concertación del plan de reuniones de la Junta Administradora de Regional del SMA para el 2025**

Para la realización de las reuniones bimensuales de la Junta Regional del SMA, los integrantes proponen los miércoles o jueves en fecha de mitad de mes, serían las siguientes fechas:

MES	FECHA	HORA
ABRIL	10	10:00 A.M.
JUNIO	18	10:00 A.M.
AGOSTO	13	10:00 A.M.
OCTUBRE	15	10:00 A.M.
DICIEMBRE	17	10:00 A.M.

**Proposiciones y varios.**

- La Auxiliar de Enfermería Yolima Betancur propone contratar los servicios del Centro Cardiológico donde se realizan atenciones especializadas. Quedando a cargo de la coordinadora hacer el contacto para realizar la oferta para adquirir los servicios. Los integrantes de la junta aprueban la propuesta.



Edgar Augusto Forbes Kelly	Representante SINDESENA	SI		
Santiago Domingo Mancilla	Representante SINTRASENA	SI		
Yolima Betancur Roman	Auxiliar enfermería			
William Howard Pardo	Asesor Médico			
Tatiana Hooker	Asesor Odontólogo			
Dayana Acosta Caicedo	Secretaria			

ANEXOS